



**Centro de Assistência Social e Terapêutico  
Diva Marina Goulart**

Rua Domingos Viana, S/N - Turf Club, Campos dos Goytacazes - RJ

CEP: 28.013-085 | Tel: (22) 2722-7543

CNPJ: 28.891.430/0001-60 | Inscrição Estadual - ISENTA

E-mail: apoecampos@hotmail.com | www.apoecampos.org.br

### PLANO DE TRABALHO

(Artigo 22 da Lei nº 13.019/2014, alterada pela Lei nº 13.204/2015)

#### 1. DADOS GERAIS DA PROPONENTE

|   |  |   |
|---|--|---|
| Nome<br><b>APOE – Centro de Assistência Social e Terapêutico Diva Marina Goulart.</b>       |  | CNPJ<br><b>28.891.430/0001-60</b>   |
| Logradouro (Avenida, Rua, Rod.)<br><b>Rua Domingos Viana, s/nº</b>                          |  |   |
| Bairro<br><b>Turf-Club</b>  | Cidade<br><b>Campos dos Goytacazes</b> | CEP<br><b>28013-085</b>   |
| E-mail da Instituição<br><a href="mailto:apoecampos@hotmail.com">apoecampos@hotmail.com</a> |  | Home Page<br><a href="http://www.apoecampos.org.br">www.apoecampos.org.br</a> |
| Telefone 1<br><b>(22) 2722-7543</b>   | Telefone 2<br><b>(22) 9989-72420</b>   | Telefone 3<br><b>()</b>   |

#### 2. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA PROPONENTE

|  |                         |                            |                             |
|--|-------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| Nome<br><b>Priscila Nunes Ribeiro Marins</b> |                         | CPF                        |                             |
| Nº RG  | Órgão Expedidor         | Cargo<br><b>Presidente</b> | Função<br><b>Presidente</b> |
| Logradouro (Avenida, Rua, Rod.)              |                         |                            |                             |
| Bairro                                       | Cidade                  | CEP                        |                             |
| Telefone 1                                   | Telefone 2<br><b>()</b> | Telefone 3<br><b>()</b>    |                             |

#### 3. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO

|   |   |     |
|---|---|-----|
| Nome<br><b>Cristiana Versiani Barreto Gomes</b>   |   |     |
| Área de Formação<br><b>Serviço Social</b>   | Nº do Registro no Conselho Profissional<br><b>CRESS 11921</b> |     |
| Bairro  | Cidade  | CEP |
| E-mail do Técnico<br><a href="mailto:coordenacaoapoe@gmail.com">coordenacaoapoe@gmail.com</a> |   |     |
| Telefone do Técnico 1   | Telefone do Técnico 2<br><b>()</b>                            |     |

#### 4. OUTROS PARTICIPES

|  |  |               |
|--|--|---------------|
| Nome<br>XX     |  |               |
| CGC/CPF<br>XX  |  |               |
| Endereço<br>XX |  |               |
| Bairro<br>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX   | Cidade<br>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | CEP<br>XXXXXX |

## 5. DESCRIÇÃO DA REALIDADE

O Centro de Assistência Social e Terapêutico “Diva Marina Goulart” – APOE, é uma Organização da Sociedade Civil (OSC) de caráter filantrópico, fundada em 24 de abril de 1964 para atendimento à pessoas com deficiência. No momento são atendidas pessoas com Deficiência Mental/Intelectual, Auditiva, Múltiplas Deficiências e Transtorno do Espectro Autista. Segundo dispõe o Estatuto da organização, no que se refere a sua denominação, a mesma se apresenta enquanto uma associação civil sem fins lucrativos, beneficente e filantrópica, atuando nas áreas de assistência social, saúde, educação, esporte, lazer, trabalho, cultura, defesa e garantia de direitos, estudo e pesquisas.

Dentre os objetivos estabelecidos destacam-se a defesa de direitos das pessoas com deficiência e a atuação com vistas à prevenção, orientação, prestação de serviços e fortalecimento da família em seu papel protetivo, tendo como foco a melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e o seu exercício de cidadania.

Ao longo de seu histórico de atuação e oferta de serviços no município, a APOE tem se dedicado a missão de ampliar as potencialidades das pessoas com deficiência e suas famílias oportunizando a inclusão nas demais esferas da vida social. Tal missão se realiza a partir da ampliação do acesso à informação, redução do contexto de isolamento, apoio a convivência familiar e comunitária, acesso a serviços, apoio aos cuidadores e a família, bem como diante do enfrentamento de situações de negligência, maus tratos e abandono a que estão suscetíveis as pessoas com deficiência.

Para tanto, a APOE além da oferta de serviços participa ativamente dos Conselhos de Direitos nos quais possui inscrição, sendo estes o Conselho de Assistência Social, Conselho de Direitos da Criança e do Adolescente e Conselho de Direitos da Pessoa com Deficiência.

Tais ações supracitadas têm contribuído para o enfrentamento das condições de vulnerabilidade, redução da sobrecarga dos cuidadores e aquisição de habilidades básicas e instrumentais pelas pessoas com deficiência, tornando possível sua inserção social e laborativa a partir do trabalho ofertado pela OSC, bem como junto à articulação com a rede socioassistencial e intersetorial.

Para consecução dos objetivos listados, a APOE desenvolve suas atividades em parceria com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social (SMDHS), a Secretaria de Saúde (SMS), o Conselho Municipal de Proteção aos Direitos da Criança e do Adolescente (CMPDCA) e a Fundação para Infância e Adolescência (FIA).

Cabe ressaltar que a parceria com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social (SMDHS) prevê a oferta do Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas com Deficiência e suas famílias, sendo este desenvolvido na modalidade Centro-dia, estando referenciado aos CREAS do município e ao Órgão Gestor da Política Municipal de Assistência Social. O mesmo se apresenta de modo preponderante na APOE, atuando com as demais políticas públicas, sendo estas de caráter complementar a referida oferta.

O referencial teórico utilizado para organização do serviço e apresentação por meio deste Plano de Trabalho está assentado nas diretrizes do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS), em especial a resolução CNAS N°145/2004 que aprova a Política Nacional de Assistência Social, a Resolução n°109/2009 responsável pela Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, bem como o Caderno de Orientações Técnicas sobre o Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas famílias, ofertado em Centro-Dia. Para construção deste documento também foram considerados os seguintes marcos legais, sendo estes a Lei Federal n° 13.019 (2014), Lei Federal n° 13.146 (2015), Decreto Municipal n° 371 (2019) e Instrução Normativa PMCG/SMTC n°001/2020.

No que se refere a oferta e estruturação do Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas famílias executado pela APOE no âmbito da Política Nacional de Assistência Social (PNAS, 2004) e da proposta de parceria com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social (SMDHS) por meio deste Plano de Trabalho, o apresentaremos a partir dos seguintes itens listados a seguir: a) perfil do público atendido; b) modalidade e trabalho social essencial ao serviço; c) formas de acesso; d) capacidade de atendimento; e) recursos humanos e materiais; f) abrangência territorial, g) articulação em rede e h) monitoramento e avaliação.

#### **a) Perfil do Público Atendido**

Com relação ao público atendido pela APOE neste serviço, estão as pessoas com deficiência que apresentam algum grau de dependência e prioritariamente as que possuem limitações agravadas pela convivência com situações de risco ou violação de direitos, bem como suas famílias, conforme prevê o Caderno de Orientações Técnicas.

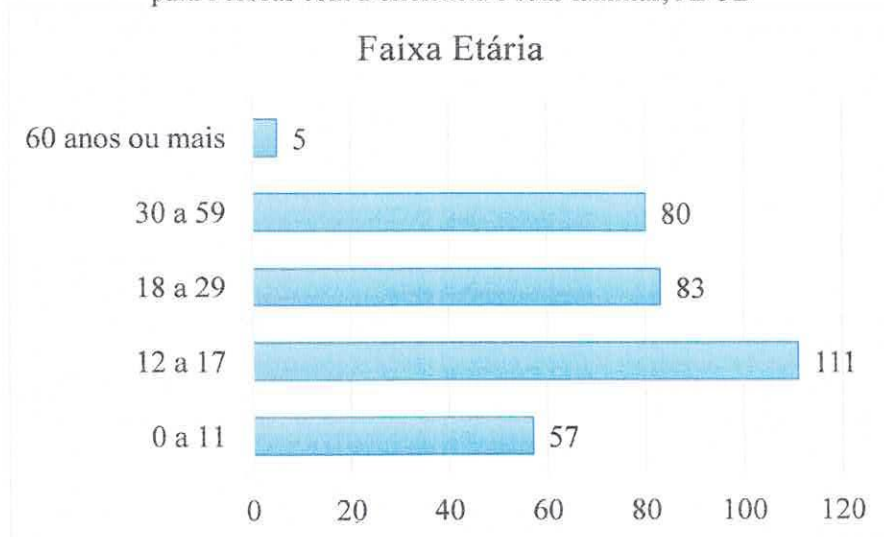
No que diz respeito ao alcance da OSC, atualmente são atendidas 336 pessoas com deficiência e suas famílias. Cabe mencionar que a entidade possui, segundo o Relatório



Mensal de Atendimento (RMA) referente ao mês de Setembro de 2024, 215 pessoas com deficiência em situação de demanda reprimida aguardando para acessar o serviço.

Em relação ao perfil do público atendido pelo serviço com referência ao mês de Setembro de 2024, observa-se que 215 destes são do sexo masculino, o que representa 64%, enquanto 121 do sexo feminino (36%). O gráfico a seguir apresenta a distribuição das pessoas com deficiência atendidas pela APOE segundo faixa-etária. No que tange aos ciclos geracionais, destacam-se os adolescentes (33%), em seguida temos os usuários jovens/adultos entre 18 a 29 anos (25%) e 30 a 59 anos (24%), respectivamente. As crianças representam 17%, enquanto os idosos 1% do público atendido no referido serviço apresentado.

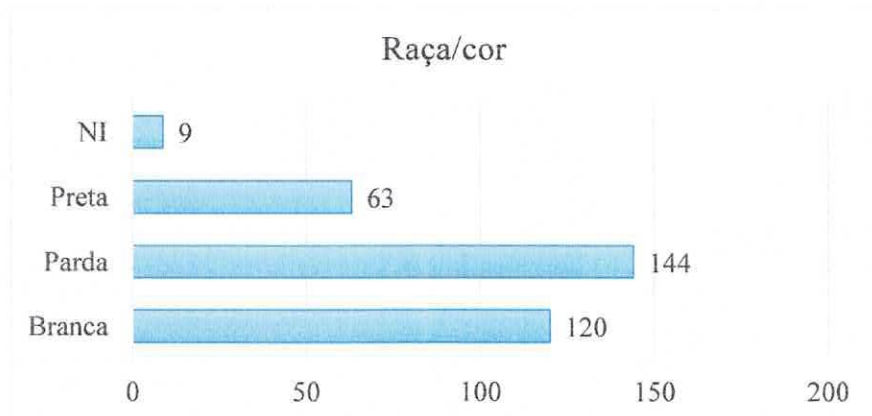
Gráfico 1. Faixa Etária das pessoas atendidas pelo Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas famílias, APOE



Fonte: RMA APOE, Set. de 2024.

É possível observar no gráfico 2 a distribuição segundo raça/cor. Cabe mencionar que este indicador estabelece relação direta com o público prioritário para o serviço, sobretudo ao considerarmos a interseccionalidade das condições de desigualdade social, bem como acesso a bens e serviços acirrando assim possíveis condições de limitação agravadas pela convivência de situações de risco ou violação de direitos. Destacam-se as pessoas pardas (43%), brancas (36%) e em seguida pretas (19%) inseridas no serviço.

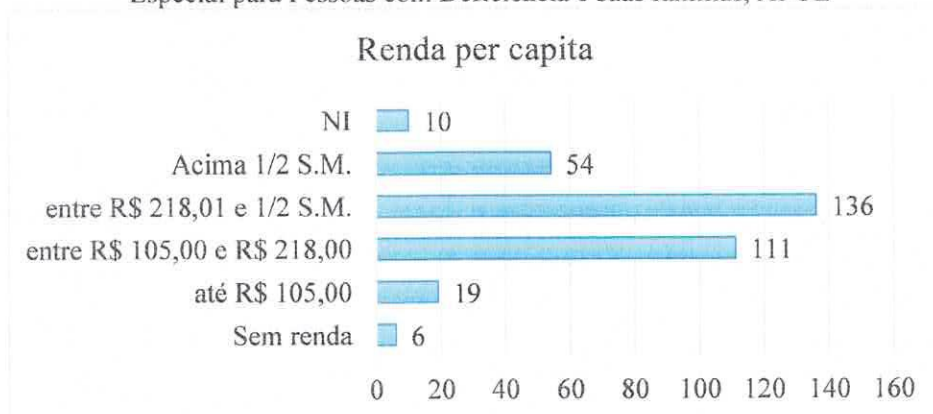
Gráfico 2. Raça/cor das pessoas atendidas pelo Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas famílias, APOE



Fonte: RMA APOE, Set. de 2024.

Com relação as condições de renda, identifica-se que 33% das pessoas atendidas estão em situação de pobreza (renda per capita até R\$218,00), enquanto 8% encontram-se em extrema pobreza. As demais faixas de renda estão apresentadas no gráfico a seguir. No que se refere aos benefícios recebidos, atualmente 197 pessoas recebem o Benefício de Prestação Continuada (BPC) e 43 o Programa Bolsa Família (PBF).

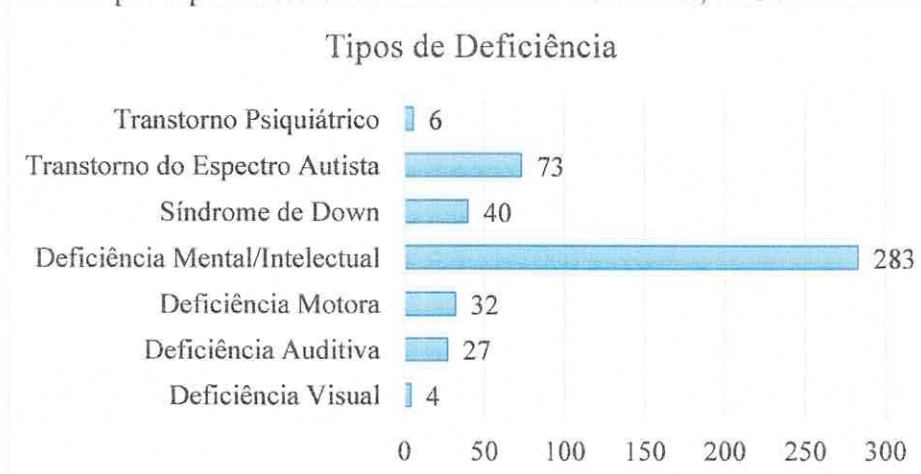
Gráfico 3. Renda per capita das pessoas atendidas pelo Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas famílias, APOE



Fonte: RMA APOE, Set. de 2024.

No momento são atendidas pela APOE pessoas com Deficiência Mental/Intelectual, Auditiva, Múltiplas Deficiências e Transtorno do Espectro Autista, a distribuição dos usuários por deficiência segue apresentada a seguir. A deficiência que se sobressai com maior percentual é a mental/intelectual, representando 61% do total de deficiências declaradas, em seguida temos o TEA (16%) e a Síndrome de Down (9%).

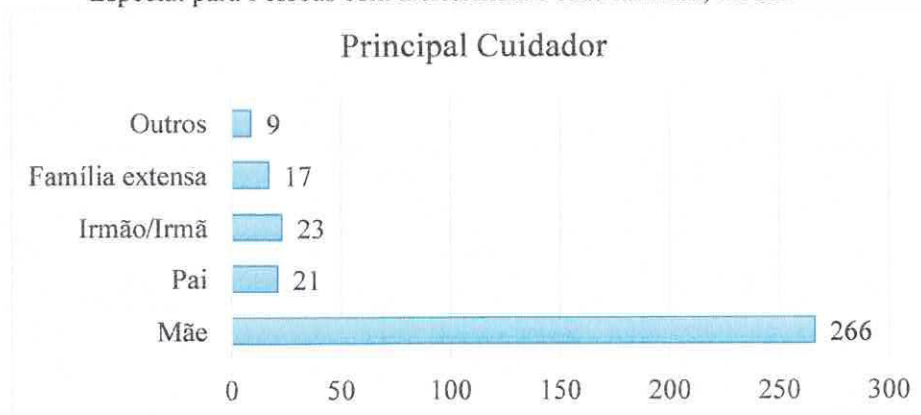
Gráfico 4. Tipos de deficiência das pessoas atendidas pelo Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas famílias, APOE



Fonte: RMA APOE, Set. de 2024.

Apresentaremos a seguir a distribuição das 336 pessoas com deficiência atendidas segundo o principal cuidador. Observa-se que mães se destacam na atividade do cuidado das pessoas com deficiência, representando 79% o que direciona a entidade para a necessidade do planejamento de atividades com mulheres no cotidiano profissional.

Gráfico 5. Principal cuidador das pessoas atendidas pelo Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas famílias, APOE



Fonte: RMA APOE, Set. de 2024.

Considerando o artigo 27 do Estatuto da Pessoa com Deficiência onde preconiza que a educação constitui direito da pessoa com deficiência, assegurados sistema educacional inclusivo em todos os níveis e aprendizado ao longo de toda a vida, do mesmo modo que a finalidade do trabalho desenvolvido pela APOE prevê a autonomia, independência,

participação e proteção social dos usuários, entende-se a importância do monitoramento do acesso e permanência no ensino regular e da escolaridade dos usuários atendidos no serviço.

Dos 336 usuários alcançados, 179 estão estudando, destes 08 estão na educação infantil, 45 nos anos iniciais do ensino fundamental, 100 nos anos finais do ensino fundamental e 26 no ensino médio. Dentre os 157 usuários que não estudam, 141 não estão em idade obrigatória de ensino, dos 04 aos 17 anos. Os demais, que somam 16 casos em idade obrigatória não estão frequentando sobretudo por condições de saúde que impedem a frequência e pela ausência de estrutura nas escolas.

Ao analisarmos a condição de escrita e leitura, 233 pessoas com deficiência declararam não saber ler e nem escrever, 18 só saber escrever, 10 só saber ler e apenas 64 saber ler e escrever. Nos demais casos não houve a declaração da informação.

## **b) Modalidade e Trabalho Social Essencial ao Serviço**

No que tange a modalidade da oferta, bem como o trabalho social essencial ao serviço, a APOE executa o Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas famílias na modalidade Centro-Dia, sendo, portanto, um serviço público do SUAS e uma unidade referenciada aos CREAS. O referido serviço ofertado pela APOE funciona 10 horas por dia das 08h às 18h, inclusive no horário do almoço, nos 05 dias na semana. O trabalho é desenvolvido por meio de uma equipe multidisciplinar, conforme previsto na NOB-RH/SUAS.

Conforme prevê o Caderno de Orientações Técnicas possuir referência significa organizar o trabalho segundo as normativas do SUAS. Diante disso, o referido serviço possui caráter público, gratuito e de interesse público. A oferta das atividades ocorre de modo planejado, sistemático e contínuo, com compartilhamento de concepções sobre o serviço com a unidade de referência, definição de fluxos de encaminhamentos e troca de informações, assim como realização de reuniões para avaliação deste.

Enquanto metodologias e técnicas, o trabalho social essencial ao serviço é realizado a partir do recebimento da demanda e identificação dos casos com perfil, possível por meio da escuta realizada pela assistente social em conjunto com a pessoa com deficiência e sua família. No momento da escuta para além da avaliação de perfil são feitos os encaminhamentos necessários à rede. Tendo em vista a existência de uma demanda reprimida expressiva na entidade, é realizado o cadastro para posterior contato e inserção no serviço,

mediante disponibilidade, salvo em casos de necessário atendimento imediato de acordo com as normativas do SUAS e determinações do Poder Judiciário.

Diante da disponibilização da vaga, observada a ordem contida na relação de demanda reprimida possível a partir de um controle em banco de dados, assim como a ordem de prioridade estabelecida pelo SUAS, a equipe realiza o contato com a família para devido agendamento da acolhida. A acolhida é realizada em todos os dias da semana, das 08h às 18h.

No primeiro atendimento após a inserção do núcleo familiar no serviço, é realizada a Acolhida, que consiste na identificação das reais demandas vivenciadas pelas pessoas com deficiência e suas famílias, por meio da escuta ativa e qualificada. Neste primeiro atendimento também são disponibilizadas informações sobre as atividades desenvolvidas no âmbito do serviço realizado pela APOE.

Mediante a escuta ativa e qualificada que consiste, conforme o Caderno de Orientações Técnicas, na busca por compreender e significar os sentidos das mensagens relacionadas às necessidades e demandas das pessoas com deficiência e suas famílias desde o primeiro contato promovendo “seguranças para os demandantes do serviço no sentido de estarem assegurados que há uma corresponsabilização e criação de vínculos dos que ali estejam escutando no sentido de dar os devidos encaminhamentos que produzam maior participação e autonomia dos usuários” (BRASIL, p. 68), é possível realizar a aproximação e identificação de informações relevantes sobre a história de vida sociofamiliar e pertinentes ao planejamento das ofertas necessárias.

Dentre estas, destacam-se a identificação das necessidades vivenciadas por estas famílias, situações de dependência e as de risco por violação de direitos que possam existir, assim como seus possíveis fatores de agravamento. Sempre que necessário, a equipe técnica realiza o encaminhamento para referenciamento ao CREAS do território de residência, assim como para os serviços de saúde e demais políticas públicas ofertadas no município compatíveis as demandas apresentadas.

Tal trabalho irá subsidiar o próximo momento responsável pelo planejamento da oferta do serviço diante das particularidades de cada indivíduo e sua família, oportunizado por meio da construção de um Plano de Atendimento Individual e/ou Familiar e utilização dos instrumentos técnico-operacionais pela equipe técnica de referência.

A equipe multidisciplinar de referência do serviço inicia com a pessoa com deficiência e sua família a construção do Plano Individual e Familiar de Atendimento (PIFA), segundo o modelo padrão pactuado pelo município, instrumento que organiza a atuação do grupo técnico



durante o atendimento no serviço, permitindo, assim, seu monitoramento e avaliação. Nele constam os objetivos, estratégias, recursos e atividades que possam contribuir para o trabalho social, considerando as particularidades e o protagonismo de cada indivíduo e sua família.

Constam no Plano a descrição das informações prioritárias a serem consideradas no atendimento, as atividades planejadas para serem desenvolvidas em conjunto com a família, as condições de acesso ao serviço do usuário, os dias da semana e a quantidade em hora de permanência, os compromissos das partes envolvidas, as dificuldades a serem superadas conjuntamente, os resultados esperados e a forma de acompanhamento.

Em outras palavras, no momento de construção do Plano de Atendimento Individual e/ou Familiar são planejados os dias e turnos de permanência do usuário no serviço, a partir da definição de um conjunto variado de atividades necessárias para alcance dos objetivos e metas pactuados com a pessoa com deficiência e/ou sua família de acordo com as necessidades específicas de cada pessoa e seu núcleo familiar. Tais objetivos e metas serão monitorados e avaliados no decorrer da oferta por meio do acompanhamento da equipe técnica e da construção de indicadores como instrumentos para mensurar os resultados alcançados, bem como a possível necessidade de readequação da oferta. A reavaliação do instrumento ocorrerá de modo contínuo de acordo com a particularidade de cada núcleo familiar e com calendários semestrais periódicos.

Os procedimentos narrados podem ser observados no Fluxograma de Atendimento construído pela equipe técnica da APOE para melhor compreensão:

Figura 1. Fluxograma de Atendimento, APOE



Fonte: Plano de Trabalho, APOE

Cumpre mencionar que os instrumentos utilizados no Fluxograma de Atendimento estão atualmente em formato digital, por meio da implantação de um Sistema de Gestão na APOE, responsável por armazenar os formulários, prontuários e planos de acompanhamento de cada usuário.

Uma vez identificados os objetivos e demandas das pessoas com deficiência e suas famílias, a equipe técnica realiza a definição dos atendimentos individualizados e em grupo a serem realizados pelo núcleo familiar. No âmbito do serviço são desenvolvidas as seguintes atividades de modo contínuo e sistematizado:

- Acolhida, escuta ativa e qualificada das demandas do usuário e sua família;
- Acesso a informação, comunicação e defesa de direitos, bem como orientação sociofamiliar e encaminhamentos necessários;
- Elaboração/reavaliação do Plano Individual e/ou Familiar de Atendimento para cada usuário;
- Estudo de caso com a equipe multidisciplinar e com o Sistema de Garantia de Direitos;
- Articulação com a rede intersetorial e socioassistencial;
- Atuação de equipe multidisciplinar e uso de metodologias acessíveis;
- Atividades que envolvam a comunidade e o território;
- Visita domiciliar como instrumento para aproximação da realidade;
- Fortalecimento de vínculos com participação do cuidador, da família e da comunidade;
- Apoio à família na sua função protetiva; mobilização de família extensa ou ampliada; mobilização e fortalecimento do convívio e de redes sociais de apoio nos casos em que se fizer necessário;
- Atividades de convívio e de organização da vida cotidiana;
- Utilização de instrumentos que registrem e organizem o trabalho desenvolvido como: Plano de Atendimento, Relatórios e Avaliação de resultados.
- Iniciativas de promoção de convívio e de adequação da vida cotidiana e Oferta de cuidados pessoais durante o dia;

No que se refere aos atendimentos individualizados estes acontecem de segunda a sexta-feira, nos turnos da manhã e tarde, habitualmente de modo agendado por avaliação da

equipe técnica para cumprimento do Fluxograma de Atendimento na OSC ou mediante identificação de determinada intervenção como medida de prevenção e combate a violação de direitos e/ou situações de risco e vulnerabilidade social. Os atendimentos podem ser motivados para alcance das atividades supracitadas e nos casos em que o usuário necessita de atendimento individualizado para progressivamente ser inserido nas atividades grupais, uma vez que tais atividades devem prever ampliação da funcionalidade da pessoa com deficiência, por meio do apoio nas atividades básicas da vida diária e atividades instrumentais.

Dessa forma, a finalidade dos atendimentos individuais é a de trabalhar as potencialidades funcionais relacionadas à vida cotidiana e ao fortalecimento de vínculos familiares, tais como: atividades diárias, melhoria na comunicação, interação social no seio familiar e na comunidade, bem como acesso a informação, comunicação e defesa de direitos, bem como orientação sociofamiliar e encaminhamentos necessários.

Os atendimentos grupais ofertados pela APOE tem por objetivo fortalecer a função básica e instrumental individual dos usuários a partir da inserção no coletivo, apoiando-os na realização das atividades essenciais da vida diária, bem como no desenvolvimento pessoal e social, respectivamente. Dentre os objetivos específicos destes estão fortalecer a convivência familiar e comunitária, oportunizar a construção de autonomia e independência, de modo especial na estimulação de atividades de vida diária, participação social, protagonismo, propiciando estímulos a autonomia e a consequente diminuição da sobrecarga do cuidador e o fortalecimento da sua capacidade protetiva. Cabe mencionar que os grupos possuem finalidades e objetivos comuns, no entanto, é feita uma avaliação particular da interação e desenvolvimento de cada usuário de acordo com seu Plano Individual.

Dentre os atendimentos grupais, a APOE oferta as oficinas, campanhas socioeducativas, palestras e rodas de conversa, atividades recreativas e confraternizações, apresentações temáticas e reuniões com grupos de famílias dos usuários. Os atendimentos podem ser direcionados aos usuários, aos familiares e pontualmente aos dois públicos conjuntamente, nomeados por grupos mistos usando metodologias integrativas, além das ações com a comunidade/território. Apresentaremos adiante as atividades grupais realizadas periodicamente de modo semanal.

#### **1) Atendimentos grupais aos Usuários**

No que se refere as oficinas estas são organizadas por grupos de usuários e possuem caráter contínuo e sistemático, são desenvolvidas com um mesmo grupo avaliado de acordo com seu perfil e a partir de um percurso e profissional de referência, o que permite

acompanhar/avaliar o desenvolvimento e fortalecer o vínculo com o profissional e entre o grupo. Os grupos relacionados as oficinas abaixo listadas possuem em média 12 usuários .

As oficinas ofertadas seguem descritas a seguir:

a) Oficina de Habilidades Funcionais: A oficina é ofertada em cinco dias da semana, nos turnos da manhã e da tarde. A oficina é conduzida por profissionais de referência das áreas da psicologia e pedagogia, assim como possui atividades ministradas por educadores sociais.

O objetivo geral da oficina é promover atividades que auxiliem na função básica e instrumental dos usuários relacionadas a sua vida cotidiana, como a linguagem, manuseio do lar, mobilidade, recreação e tempo livre, por meio do reconhecimento de números, letras, cores, pareamento e coordenação, auxílio na vida cotidiana, no ir e vir, autocuidado, no ambiente domiciliar e na vida social das pessoas com deficiência, além de contribuir para auxiliar na permanência e inclusão escolar.

Na oficina de habilidades funcionais são realizadas atividades nas áreas externas e internas da OSC com a finalidade de propiciar mobilidade, vivências cotidianas, socialização e trabalho de coordenação motora, como por exemplo, o andar, atravessar a rua, ir ao supermercado, cuidados e higiene pessoais. De modo específico, temos grupos voltados para o público idoso com o objetivo específico de garantir a proteção ao envelhecimento saudável e em condições dignas.

b) Oficina de Habilidades Sensoriais: A oficina é ofertada nos cinco dias da semana, nos turnos da manhã e da tarde. As atividades estão relacionadas a arte, criatividade e artesanato. As oficinas que trabalham mais relacionadas ao artesanato são supervisionadas por um pedagogo e desenvolvidas por um educador social. No que se refere a oficina de arte, esta é ofertada uma vez na semana tendo como referência profissional uma psicóloga.

No âmbito da Oficina de Habilidades Sensoriais o objetivo geral é oportunizar o desenvolvimento de habilidades físicas, criatividade, raciocínio e coordenação motora por meio da estimulação sensorial, associada aos sentidos do corpo humano, com vistas a contribuir para ampliação das suas possibilidades e potencialidades no processo de criação e aprendizado, bem como estímulo ao pensamento e a reflexão.

c) Oficina de Habilidades de Comunicação: A oficina é realizada em dois dias da semana nos dois turnos, tendo como referência profissionais das áreas da psicologia e pedagogia.

A oficina de comunicação tem por objetivo estimular a capacidade de interação, expressão e protagonismo dos usuários inseridos. Dentre as atividades desenvolve-se também a Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS). Nela são desempenhadas atividades a fim de promover a compreensão pela LIBRAS, socialização e autonomia levando em consideração a subjetividade do usuário.

d) Oficina de Habilidades Sociais e Emocionais: Os grupos relacionados a Oficina de Habilidades Sociais e Emocionais ocorrem diariamente, sendo conduzidos por profissionais da psicologia e pedagogia.

Nesta oficina são desenvolvidas as habilidades sociais e emocionais, com o objetivo de promover o apoio necessário para o desenvolvimento pessoal a fim de levar a vida de forma mais independente possível, favorecendo a socialização, o controle das emoções e a participação do indivíduo no seu entorno. De modo específico, a APOE oferta grupos voltados para o público idoso com o objetivo específico de trabalhar as questões geracionais pertinentes às referidas habilidades relacionando-as ao envelhecimento.

Por meio de parcerias, a APOE desenvolve ainda as seguintes atividades coletivas:

a) Oficina Caminho de Barro: Trata-se de uma oficina em parceria com a UENF realizada uma vez por semana em um turno em que são desenvolvidas atividades manuais com o objetivo de aprimorar a coordenação motora dos usuários. São alcançados 30 usuários.

b) Atividades Esportivas: Por meio da parceria com o Paraesporte são propiciadas interações esportivas com até 65 usuários uma vez por semana, além da parceria com a Fundação de Esportes que ensina a prática esportiva de Jiu Jitsu a até 20 usuários por encontro, sendo ofertada três vezes na semana.

## 2) **Atendimentos grupais aos Familiares**

Paralelamente as ações desempenhadas com os usuários, a Instituição desenvolve o trabalho social com as famílias em três vertentes distintas.

a) A primeira vertente consiste na realização de reuniões mensais, em grupos de 10 a 20 famílias, com o objetivo de acompanhar e propor formas e meios para a família desenvolver os cuidados e fazer uso deles, visando a autonomia da vida familiar. Para tanto, são trabalhados temas pertinentes à vida das famílias, de modo especial, fortalecimento de vínculos familiares e da capacidade protetiva, saúde e autocuidado, prevenção de acidentes, sexualidade, emprego e renda, acesso à direitos e benefícios, superação do isolamento social, prevenção e combate às situações de violação de direitos.

b) A segunda vertente envolve a realização de palestras para todas as famílias que ocorrem trimestralmente com temáticas que envolvem a articulação com a rede intersetorial e socioassistencial com o compartilhamento de informações para acesso à benefícios e programas, inclusão, educação, saúde e assistência, dentre outros. Essas palestras proporcionam maior aproximação e articulação com a rede, pois são convidados palestrantes com expertise no tema.

c) A terceira vertente envolve a realização quinzenal de rodas de conversa, com temas livres cujo objetivo é proporcionar reflexão a partir do compartilhamento de experiências e sentimentos.

Não obstante a todas as atividades voltadas para as famílias, a APOE promove outras ações, como por exemplo, atendimentos individualizados com orientação sociofamiliar, visitas domiciliares, encaminhamentos, acesso à informação através de demanda espontânea ou quando há a necessidade verificada pela equipe o curso de LIBRAS para as famílias dos usuários em geral.

Periodicamente são realizados eventos e confraternizações sendo as famílias inseridas, tais como: Semana da Pessoa com deficiência, Dia das Crianças, Dia Mundial de Conscientização do Autismo, Dia Mundial de Conscientização da Síndrome de Down, Dia Nacional do Surdo, Festa Junina, Natal, Aniversário da APOE, dentre outros. Tais atividades visam a recreação e lazer, valorização cultural e a promoção da interação, socialização e liberdade de expressão.

A instituição oferta semanalmente atendimentos jurídico individuais para as famílias, bem como promove mensalmente a realização de rodas de conversas cuja temática está sempre voltada para a orientação acerca dos direitos das pessoas com deficiência, inclusive, orientação sobre o acesso ao Benefício de Prestação Continuada –BPC, ao cadastro único e demais benefícios socioassistenciais e previdenciários, entre outros. Além disso, a equipe jurídica promove e estimula a articulação com os demais serviços da área de saúde, educação, rede socioassistencial e demais sistemas de defesa e de garantia, por meio dos encaminhamentos realizados.

No ano de 2024 foram realizados mais de 100 atendimentos individuais e diversas rodas de conversa, o que permitiu que identificássemos que os resultados esperados foram alcançados, principalmente aqueles relacionados a superação de situações violadoras de direitos, promoção dos acessos a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, acesso a direitos socioassistenciais.



Cumprе destacar, que a atuação do advogado no SUAS está legitimada desde 2006 na NOB–RH SUAS, atualizada pela Resolução CNAS 17/2011. O Direito Social tem como função os encaminhamentos para a rede intersetorial e rede socioassistencial de atendimento, devendo haver a articulação entre si a fim de garantir os princípios da eficiência e eficácia no serviço público prestado ao cidadão/usuário. Nesse cenário, o principal papel do Advogado no âmbito da Assistência Social é atuar como operacionalizador do “Direito à Assistência Social”, bem como promover a garantia e defesa dos direitos e da cidadania dos usuários, sendo essencial a atuação naquelas demandas de cunho legal e que necessitam de uma intervenção jurídico-social.

Nesta senda, no âmbito da Proteção Social Especial a atuação do advogado consiste na Orientação técnico-jurídica e social que se materializa em:

- atender aos usuários e suas famílias fornecendo orientações acerca de direitos.
- Realizar encaminhamentos para instancias de mediação e responsabilização jurídica quando são identificadas situações de vulnerabilidade pela discriminação e situações de risco e violação de direitos

- Orientação jurídico-social à equipe de referência
- colaborar com os demais técnicos nos estudos de caso
- acompanhar as famílias através do Plano de Acompanhamento Familiar,
- intermediar dúvidas da Equipe junto ao Poder Judiciário e Ministério Público
- encaminhar os usuários para Defensoria Pública quando necessário.

promover capacitações e formação continuada da equipe

### 3) **Atendimentos grupais Mistos**

No âmbito do planejamento das ofertas da APOE estão previstos os grupos mistos, com a interação proposta às pessoas com deficiência e suas famílias de forma conjunta de acordo com a habilidade a ser trabalhada. Estes trabalhos ocorrem com vistas ao fortalecimento de vínculos e promoção de atividades que propiciem a autonomia do núcleo familiar nas atividades cotidianas a partir da interação do cuidador/familiar no momento da atividade proposta. Os encontros são previstos a cada trimestre de acordo com o Plano de Ação da OSC e o desenvolvimento de cada grupo.

### 4) **Atendimentos grupais com a Comunidade/Território**

No trabalho social essencial ao serviço, dentre as atividades propostas, estão as que se relacionam com a comunidade e o território. Nessa perspectiva, no planejamento das ações estão previstas as atividades externas cujo objetivo é desenvolver as capacidades

relacionadas à localização espacial e reconhecimento de equipamentos sociais e públicos, bem como ampliar o universo cultural dos usuários e suas famílias. Além destas, são pensadas as de aproximação da comunidade ao Centro-dia, tais como o estabelecimento das parcerias supracitadas, mobilização do território para participação nas confraternizações e campanhas socioeducativas da OSC, diálogo com as universidades e abertura para recebimento de discentes/docentes para pesquisas, projetos de extensão e supervisão de estágio.

Segue abaixo o quadro descritivo das atividades mencionadas, com prazos, metas, objetivos propostos e o produto esperado conforme a finalidade do Serviço de Proteção Social Especial para pessoas com Deficiência e suas Famílias:

Quadro 1. Cronograma de Execução do Serviço

| PRODUTO  | ATIVIDADE                     | PRAZOS                                    | METAS  | OBJETIVOS   |   |
|--|-------------------------------|---|--|---|---|
| Manutenção e ampliação da autonomia e qualidade de vida das pessoas com deficiência e suas famílias. | • Atendimento Individualizado | Mediante necessidade no âmbito do PIFA    | Atender 336 pessoas com deficiência e suas famílias. | Promover autonomia e a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência e suas famílias. |   |
|  | • Oficinas                    | Diário                                    |  |   |   |
|  | • Atividade Externa           | Quinzenal                                 |  |   |   |
|  | • Grupo de Atividade          | Diário                                    |  |   |   |
|  | • Grupos Mistos               | Trimestral                                |  |   |   |
| Prevenção a situações de violação de direitos e ao abrigo.   | • Visitas domiciliares        | Mediante necessidade no âmbito do serviço |  | Atender 336 pessoas com deficiência e suas famílias.  | Prevenir e combater situações de violação de direitos e ruptura de vínculos familiares. |
|  | • Reuniões com famílias       | Mensal                                    |  |   |   |
|  | • Rodas de Conversa           | Quinzenal                                 |  |   |   |
|  | • Campanhas Socioeducativas   | Bimestral                                 |  |   |   |
|  | • Articulação com a Rede      | Semanal                                   |  |   |   |
| Redução do isolamento social e exclusão social.  | • Apresentação temática       | Mensal                                    | Atender 336 pessoas com deficiência e suas famílias. | Promover o protagonismo e a participação social, combatendo o isolamento e a segregação.          |   |
|  | • Atividades externas         | Quinzenal                                 |  |   |   |
|  | • Confraternização            | Bimestral                                 |  |   |   |
|  | • Oficinas                    | Diário                                    |  |   |   |
|  | • Grupos Mistos               | Trimestral                                |  |   |   |
| Promoção ao acesso à direitos, serviços e  | • Palestras para as famílias  | Trimestral                                | Atender 336 pessoas com deficiência e suas famílias. | Promover o acesso aos benefícios, programas de  |   |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| benefícios socioassistenciais.  | • Oficinas   | Diário                                    | transferência de renda e outros serviços socioassistenciais. |
|   | • Articulação com a Rede   | Semanal                                   |  |
|   | • Rodas de Conversas   | Quinzenal                                 |  |
|   | • Capacitação continuada da equipe multidisciplinar                    | Semestral                                 |  |
|   | • Pesquisa de satisfação, Questionário avaliativo em Caixa de sugestão | Semestral                                 |  |
| Redução do estresse decorrente da sobrecarga de cuidados e alto custo da atenção. | • Reuniões com famílias  | Mensal                                    | Fortalecer a família em sua função protetiva.                |
|   | • Campanha educativa   | Bimestral                                 |  |
|   | • Visita domiciliar  | Mediante necessidade no âmbito do serviço |  |
|   | • Roda de conversa   | Quinzenal                                 |  |
|   | • Grupos Mistos  | Trimestral                                |  |

### c) Formas de Acesso

Seguem listadas a seguir as formas de acesso ao serviço supracitado:

- Demanda espontânea de membros da família e/ou da comunidade;
- Busca ativa;
- Encaminhamento dos demais serviços socioassistenciais do SUAS e das demais políticas públicas setoriais no território;
- Encaminhamento dos órgãos do Sistema de Garantia e de Defesa de Direitos;
- Encaminhamento dos CREAS – Centro de Referência Especializado de Assistência Social.

Conforme Nota Técnica nº 01/2021 – SMDHS, bem como apresentado no fluxo de atendimento, uma vez que a família é inserida no referido serviço é realizado o encaminhamento ao CREAS de referência, quando for o caso.

### d) Capacidade de Atendimento

A APOE possui capacidade de atendimento de em média 400 usuários por turno. Isso porque dispõe de uma ampla estrutura física que garante segurança e autonomia no uso

das instalações. A OSC possui cadeiras de rodas, corrimãos e rampas de acesso à instituição e às salas garantindo a possibilidade de acesso as áreas comuns internas por todas as pessoas, com o máximo possível de autonomia e de usabilidade.

No que se refere a estrutura física, a entidade dispõe de 23 salas para grupos de 6 a 14 pessoas, 8 salas para grupos de 15 a 29 pessoas, 2 salas para grupos de 30 pessoas e 29 salas para atendimentos realizados pela equipe técnica, incluindo atendimentos individualizados e acolhidas. Além disso, contamos com 5 banheiros para funcionários, 4 banheiros para usuários e suas famílias, bem como 1 banheiro com acessibilidade de acordo com as normas da ABNT (NBR 9050). Dispomos ainda de uma cozinha, refeitório, recepção, almoxarifado, espaço externo para atividades de convívio e recreação, assim como área de descanso para os usuários.

#### **e) Recursos Humanos e Materiais;**

A APOE organiza sua equipe conforme a NOB-RH/SUAS e o Caderno de Orientações técnicas para o referido serviço, contando com uma equipe formada pelos profissionais direcionados nas normativas, dentre estes um coordenador, assistentes sociais, psicólogos e cuidadores. Para além da equipe de referência, a APOE integrou demais categorias profissionais do SUAS compatíveis às ofertas discriminadas para ampliação do trabalho multidisciplinar e das possibilidades de atuação, dentre estes profissionais da pedagogia, advocacia e educadores sociais conforme discriminado no item equipe de profissionais que atuarão na execução da proposta constante neste Plano de Trabalho.

A APOE dispõe de três veículos próprios, sendo uma Kombi com capacidade para 7 lugares, uma van adaptada com capacidade para 5 lugares e um carro de passeio com 5 lugares. Os três veículos são utilizados por em média 35 usuários para acesso às atividades da APOE.

No que se refere aos equipamentos e materiais disponíveis para o desenvolvimento dos Serviços desta unidade, a APOE possui salas equipadas com adaptações e tecnologias assistivas para pessoas com deficiência, suporte de profissional com conhecimento em LIBRAS, além de computadores com internet, telefones, impressoras, televisão, equipamentos audiovisuais, brinquedos, livros, materiais pedagógicos, culturais e esportivos, armários individualizados para guarda de pertences, assim como os materiais relacionados a produção e consumo de alimentação pelos usuários do serviço necessários para a realização de suas tarefas, atividades e cumprimento de suas funções.

## f) Abrangência Territorial

Em virtude da localização e do período em que oferta serviços para pessoas com deficiência a municipalidade, a APOE possui amplo alcance territorial no município se analisarmos os bairros de moradia dos usuários atendidos no serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas Famílias, conforme ilustra a tabela a seguir.

Tabela 1. Territórios de moradia das pessoas atendidas pelo Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas famílias, APOE

| TERRITÓRIOS    | QUANT |
|----------------|-------|
| Goitacazes     | 43    |
| Matadouro      | 42    |
| Jockey         | 36    |
| Penha          | 34    |
| Parque Guarus  | 31    |
| Ururai         | 31    |
| Esplanada      | 30    |
| Chatuba        | 25    |
| CODIN          | 18    |
| Custodópolis   | 15    |
| Jardim Carioca | 15    |
| Travessão      | 13    |
| Farol          | 1     |
| Morro do Coco  | 1     |
| NI             | 1     |

Fonte: RMA APOE, Set. de 2024.

## g) Articulação em Rede

O Trabalho de articulação em rede é realizado com os equipamentos da rede socioassistencial e intersetorial por meio de serviços de políticas públicas setoriais, como saúde, educação, assistência e com os órgãos do Sistema de Garantia de Direitos, visando possibilitar o acesso a direitos fundamentais e ampliação da inclusão para pessoas com deficiência e suas famílias.

São realizados mediante avaliação da equipe, estudos de caso, desenvolvimento de atividades em parceria e reuniões com a rede, além de trocas de informações e encaminhamentos. No decorrer de 2024, foram realizadas 274 ações em conjunto com a rede, destacam-se os seguintes atores nas articulações: saúde, assistência e educação, respectivamente. As principais formas de articulação se deram por meio dos encaminhamentos, troca de informações, encaminhamento de relatórios, estudos de caso, bem como outras formas de articulação.

Além destes, ocorrem as atividades de mobilização do território a partir do uso dos espaços possíveis da comunidade, mapeamento dos atores presentes para estabelecimento de comunicação e cooperação com a rede mapeada, desenvolvimento de encontros e debates para a sustentação da rede e oferta da instituição para a realização de atividades conjuntas, dentre outras.

## **h) Monitoramento e Avaliação**

O monitoramento e a avaliação do serviço proposto são aspectos fundamentais para garantir sua eficácia e efetividade, uma vez que tem o propósito de subsidiar os gestores com informações para a tomada de decisão visando o aprimoramento da oferta do serviço.

Diante disso, a APOE dispõe de uma equipe de referência para esse trabalho encarregada de construir informações resumidas em painéis ou sistemas de indicadores de monitoramento, bem como contribuir para a gestão do serviço.

Dentre os instrumentos de monitoramento e avaliação do serviço ofertado pela APOE, temos o Relatório Mensal de Atendimento (RMA), construído pela Vigilância Socioassistencial da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social, além de relatórios internos, como o Relatório Mensal de Usuários (RMU) e Relatórios Mensais de cumprimento do Objeto, bem como, a caixa de sugestão e as pesquisas de Impacto/Satisfação sendo estas ocorridas semestralmente.

A caixa de sugestão fica exposta na recepção para preenchimento das famílias, sendo um instrumento importante para garantir a participação das famílias no andamento do serviço ofertado, assim como, para avaliação das atividades propostas. Insta ressaltar que, para as famílias que necessitam de auxílio devido falta de escolarização, realizamos o preenchimento de questionário junto às famílias, viabilizando sua participação na avaliação das atividades e acompanhamentos do serviço.

Tais relatórios e pesquisas compõem o Sistema de Monitoramento e Avaliação, construído a partir de um painel de indicadores da APOE e sistematizados em uma base de dados digital que permite o acompanhamento dos indicadores, produção de relatórios, subsidiando o planejamento do trabalho com uma periodicidade que permita a gestão reagir dentro de um ciclo de execução do serviço.

## 6. SÍNTESE DA PROPOSTA

### 6.1. Identificação do objeto

**Nome do Serviço:** Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas Famílias

**Nível de Proteção:** Proteção Social Especial de Média Complexidade

**Número de Atendidos:** 336

### 6.2. Descrição do objeto

A APOE visa com a presente proposta ofertar o Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas famílias, com abrangência em todos os territórios do município de Campos dos Goytacazes, envolvendo portanto, a área urbana, rural e os distritos.

Neste serviço será ofertado atendimento especializado de média complexidade a 336 pessoas com deficiência e suas famílias, através de uma equipe técnica multidisciplinar composta por assistentes sociais, psicólogos, pedagogos, advogados, educadores e cuidadores sociais.

Com a execução do serviço ofertado pela APOE espera-se alcançar a ampliação da autonomia das pessoas com deficiência, seu protagonismo e participação, bem como ampliação da capacidade protetiva das famílias e garantia da proteção social ao público alcançado. Tais resultados são esperados por meio do acesso ao serviço e de forma consequente, a informação, diminuição da sobrecarga dos cuidadores, prevenção de situações violadoras de direitos que contribuem para intensificação da dependência, diminuição de situações de isolamento e exclusão social, promoção ao acesso a direitos, serviços e benefícios socioassistenciais e redução do estresse decorrente da prestação de cuidados prolongados e alto custo da atenção.

### 6.3. Objetivo geral

O objetivo do serviço é atender mensalmente 336 pessoas com deficiência mental/intelectual, auditiva, TEA e múltiplas, em todas as faixas etárias e com algum grau de dependência, bem como suas famílias, na modalidade Centro dia em Unidade referenciada aos CREAS.

#### **6.4. Objetivos específicos**

1. Promover a autonomia e melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência e suas famílias;
2. Prevenir situações violadoras de direitos e de ruptura de vínculos familiares;
3. Oportunizar o acesso aos benefícios, programas de transferência de rendas e outros serviços socioassistenciais;
4. Garantir o apoio as famílias em sua função protetiva diminuindo a sobrecarga do cuidador.

#### **6.5. Público beneficiário**

336 pessoas com deficiência mental/intelectual, auditiva, TEA e múltiplas, sem distinção de sexo e faixa etária, com algum grau de dependência, bem como suas famílias, que residem no município de Campos dos Goytacazes.

#### **6.6. Justificativa**

A APOE ao longo de seus 60 anos de atuação e oferta de serviços no município, tem se dedicado a missão de ampliar as potencialidades das pessoas com deficiência e suas famílias oportunizando a inclusão nas demais esferas da vida social, a partir do trabalho de uma equipe qualificada para atendimento às pessoas com deficiência.

Em virtude da localização e do período em que oferta serviços para pessoas com deficiência a municipalidade, a APOE possui amplo alcance territorial no município se analisarmos os bairros de moradia dos usuários atendidos no Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas Famílias, conforme apresentado anteriormente. Cabe mencionar ainda que tal alcance se relaciona também ao fato do município de Campos dos Goytacazes não possuir a oferta direta do referido serviço.

Com referência a Outubro de 2024, o município de Campos dos Goytacazes, possuía 221.048 pessoas inscritas no Cadastro Único, dentre essas 20.088 declararam possuir algum tipo de deficiência, o que representa 9% da população em questão. Tal indicador apresenta a importância do Serviço de Proteção Social Especial para pessoas com deficiência e suas famílias na realidade municipal.

Cabe ressaltar que, atualmente a APOE alcança 430 pessoas com deficiência e suas famílias, sendo 336 pelo Serviço de Proteção Social Especial para pessoas com Deficiência e suas famílias. No entanto, apresenta uma demanda reprimida de 215 pessoas

aguardando para inclusão no serviço de proteção social especial na OSC, o que demonstra a carência de serviços públicos compatíveis a demanda apresentada diante do quantitativo de pessoas com deficiência e suas famílias.

Se avaliarmos o período de permanência dos 336 usuários na APOE, é possível verificar a referência da instituição na vida das pessoas com deficiência atendidas, 181 pessoas estão inseridas a 5 anos, 90 estão de 6 a 10 anos, 26 de 11 a 15 anos, 13 de 16 a 20 anos. Os demais se distribuem da seguinte forma: 18 pessoas de 21 a 30 anos e 8 com mais de 31 anos na APOE. O principal fator observado para continuidade das pessoas com deficiência no serviço é o grau de dependência e a necessidade de estímulos contínuos em determinados casos, associado ao sentimento de referência e confiança construído nessa relação.

A APOE, por meio de equipe multidisciplinar, na modalidade Centro-Dia, visa atuar no desenvolvimento de habilidades e potencialidades, com o objetivo de romper com as barreiras e impedimentos existentes para pessoas com deficiência, com vistas a ampliação da autonomia das pessoas com deficiência, seu protagonismo e participação, bem como ampliação da capacidade protetiva das famílias e garantia da proteção social ao público alcançado.

Deste modo, são notáveis os resultados alcançados no cotidiano das famílias acompanhadas, mensuráveis a partir dos relatórios e pesquisas aplicadas, quando analisado o impacto social do serviço no cotidiano das pessoas com deficiência e suas famílias. O que nos permite destacar que o trabalho desempenhado pela APOE tem alcançado seu resultado esperado, principalmente no que tange a ampliação da participação social, diminuição da sobrecarga nas questões relativas ao cuidado, na prevenção de situações violadoras de direitos e no acesso à rede municipal de políticas públicas, por meio dos seus benefícios, programas e serviços.

## 6.7. Equipe de profissionais que atuarão na execução da proposta

| Nome                                   | Formação    | Função       | Carga horária semanal |
|--|-------------|--------------|-----------------------|
| Cristiana Versiani Barreto             | Ass. Social | Coordenadora | 20h                   |
| Carla Da Silva Santos                  | Ass. Social | Ass. Social  | 20h                   |
| Dayana Sales Ribeiro                   | Ass. Social | Ass. Social  | 20h                   |
| Fernanda Azevedo Cordeiro              | Ass. Social | Ass. Social  | 20h                   |
| Izabella Cristina da Silva Vasconcelos | Ass. Social | Ass. Social  | 20h                   |

|                                  |                   |                      |     |
|----------------------------------|-------------------|----------------------|-----|
| Maria Angelica Lopes Azevedo     | Ass. Social       | Ass. Social          | 20h |
| Maria José Mario Pinto           | Ass. Social       | Ass. Social          | 20h |
| Raquel Henriques Linhares        | Ass. Social       | Ass. Social          | 20h |
| À contratar                      | Ass. Social       | Ass. Social          | 30h |
| À contratar                      | Psicóloga         | Psicóloga            | 30h |
| Ana Carolina T. Rodrigues        | Psicóloga         | Psicóloga            | 20h |
| Cristina Ramos Da S. Silva       | Psicóloga         | Psicóloga            | 30h |
| Flávia de Oliveira Dias Gomes    | Psicóloga         | Psicóloga            | 20h |
| Priscila da Conceição Soares     | Psicóloga         | Psicóloga            | 20h |
| Stefanny Ramos da Silva          | Psicóloga         | Psicóloga            | 20h |
| Elisangela de Sousa Farias       | Pedagoga          | Pedagoga             | 20h |
| Jessica da Silva Pedra Barreto   | Pedagoga          | Pedagoga             | 20h |
| Lucimery de Souza Chagas         | Pedagoga          | Pedagoga             | 20h |
| Margareth de Almeida Nunes       | Pedagoga          | Pedagoga             | 20h |
| Natalia Monteiro dos Santos      | Pedagoga          | Pedagoga             | 20h |
| Patricia Ferreira Paes Batista   | Pedagoga          | Pedagoga             | 20h |
| Simone de Oliveira Ribeiro       | Pedagoga          | Pedagoga             | 20h |
| Mariana Goulart                  | Direito           | Advogado             | 20h |
| Elaine B. C. Constantino         | Nível Médio       | Educador Social      | 40h |
| Francielle Manhães dos Santos    | Nível Médio       | Educador Social      | 40h |
| Ramon Terra de Siqueira          | Nível Médio       | Educador Social      | 40h |
| À contratar                      | Nível Médio       | Educador Social      | 40h |
| Roselania Silva de Freitas       | Nível Médio       | Educador Social      | 40h |
| Rosemere Carvalho Ferreira       | Nível Médio       | Educador Social      | 40h |
| Ana Clara dos Santos Gomes       | Nível Médio       | Aux. Administrativo  | 40h |
| Jhessica Alexandre Ferreira      | Nível Médio       | Aux. Administrativo  | 40h |
| Ary Pessanha Barroso             | Nível Médio       | Motorista            | 40h |
| Francisco Luís Peixoto           | Nível Médio       | Motorista            | 40h |
| Ana Lucia Andrade                | Nível Médio       | Cuidador Social      | 40h |
| Araci Oliveira da Silva de Souza | Nível Médio       | Cuidador Social      | 40h |
| Josiane V. Goulart Braga         | Nível Médio       | Cuidador Social      | 40h |
| Kaua Vieira dos Santos           | Nível Médio       | Cuidador Social      | 40h |
| Luana Carneiro Nunes             | Nível Médio       | Cuidador Social      | 40h |
| Rodrigo Constantino de Oliveira  | Nível Médio       | Cuidador Social      | 40h |
| Thiago B. Riscado Matos          | Nível Médio       | Cuidador Social      | 40h |
| Wilson Menezes de Matos          | Nível Médio       | Cuidador Social      | 40h |
| Marly de Almeida Benvindo        | Nível Fundamental | Cozinheira           | 40h |
| Sandra Dias Ramos                | Nível Fundamental | Aux. de Serv. Gerais | 40h |
| Vanusa Azevedo de Souza          | Nível Fundamental | Aux. de Serv. Gerais | 40h |

## 6.8. Sustentabilidade da proposta

A APOE é uma Organização da Sociedade Civil, sem fins lucrativos, que oferece o Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas famílias, na cidade de Campos dos Goytacazes há 60 anos de forma continuada. A OSC possui uma equipe multidisciplinar qualificada para o acompanhamento e atendimento de pessoas com deficiência que possuam algum grau de dependência. Além disso, a APOE possui a infraestrutura necessária para execução do serviço apresentado. Ademais, contamos com o compromisso e responsabilidades legais desta gestão para formalizar a parceria na execução deste serviço que é essencial e prioritário para a população deste município por meio do cofinanciamento.

Os serviços e fornecedores que não se encontram destacados no item 8 do presente plano de trabalho, tais como luz, são custeados por meio recursos próprios da Instituição ou outras parcerias.

## 6.9. Período de execução do objeto

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| <b>Início: 02/2025</b> | <b>Término: 12/2025</b> |
|------------------------|-------------------------|

## 7. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

| Etapa  | Metodologia   | Valor         | Período de Execução |         |
|--|---|---------------|---------------------|---------|
|  |   |               | Início              | Término |
| <p><b>Meta 1:</b> Garantir frequência no serviço de 100% das pessoas com deficiência e suas famílias inseridas nas atividades de desenvolvimento da autonomia e melhoria de qualidade de vida.</p> <p><b>Valor: R\$ 327.125,56</b></p>               |   |               |                     |         |
| <p><b>Indicador (es):</b> Frequência das pessoas com deficiência nas atividades propostas pelo PIFA. Número de pessoas com deficiência inseridas no serviço que conseguiram maior autonomia nos cuidados essenciais e atividades de vida diária.</p> |   |               |                     |         |
| 1  | Serão realizadas atividades voltadas ao desenvolvimento da autonomia da pessoa com deficiência, que possibilitarão maior participação na comunidade e estímulos necessários para realização das atividades diárias, sendo estas, essenciais para a diminuição da sobrecarga do cuidador.  | R\$ 65.425,11 | 02/2025             | 12/2025 |
|  | <p><b>Atendimentos individualizados</b> (mediante necessidade) - Uso de equipe multidisciplinar, uniforme, material de higiene e limpeza; material didático e pedagógico, material de escritório.</p> <p><b>Oficinas</b> (diariamente) – Uso de material de alimentação, produtos de limpeza e higiene, material didático e pedagógico, material de escritório, uniforme, combustível, gás de cozinha, manutenção de computadores e rede, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet, água, dedetização e limpeza de caixa d'água, serviço de contabilidade, equipe multidisciplinar, manutenção do veículo, manutenção de recarga de cartucho, manutenção de pequenos reparos, serviços de hospedagem e manutenção de web site, manutenção elétrica, refrigeração, e hidráulica;</p> | R\$ 65.425,11 | 02/2025             | 12/2025 |
|  | <b>Atividades externas</b> (quinzenalmente) – Uso de equipe multidisciplinar, uniforme, material de higiene e limpeza;  | R\$ 65.425,11 | 02/2025             | 12/2025 |



|  |  |                      |                |                |
|--|--|----------------------|----------------|----------------|
| <p>2 Construção e acompanhamento no PIFA;</p> <p>3 Oferta de transporte, em sua limitação de vagas, de alguns usuários para participação nas atividades propostas.</p> | <p><b>Grupo de Atividades</b> (diariamente) – Uso de material de alimentação, produtos de limpeza e higiene, material didático e pedagógico, material de escritório, uniforme, combustível, gás de cozinha, manutenção de computadores e rede, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet, água, dedetização e limpeza de caixa d'água, serviço de contabilidade, equipe multidisciplinar, manutenção do veículo, manutenção de recarga de cartucho, manutenção de pequenos reparos, serviços de hospedagem e manutenção de web site, manutenção elétrica, refrigeração, e hidráulica.</p> <p><b>Grupos Mistos</b> (trimestralmente)- Uso de material de alimentação, produtos de limpeza e higiene, didático e pedagógico, escritório, uniforme, gás de cozinha, serviço de contabilidade, equipe multiprofissional, serviço de manutenção de computadores e rede, água, manutenção e recarga de cartucho, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet, manutenção de pequenos reparos, manutenção elétrica, refrigeração, e hidráulica, dedetização e limpeza de caixa d'água);</p> | <p>R\$ 65.425,11</p> | <p>02/2025</p> | <p>12/2025</p> |
|  |  | <p>R\$ 65.425,11</p> | <p>02/2025</p> | <p>12/2025</p> |

| <p><b>Meta 2:</b> Prevenir e combater 100% das situações de violação de direitos e ruptura de vínculos familiares das pessoas com deficiência atendidas no serviço.</p>   |  | <p><b>Valor: R\$ 327.125,56</b></p> |  |                                   |                |
|---|--|-------------------------------------|--|-----------------------------------|----------------|
| <p><b>Indicador (es):</b> Número de famílias encaminhadas aos órgãos de proteção por situações de violação de direitos; Número de pessoas com deficiência inseridas em serviços de acolhimento; Frequência das famílias nas atividades propostas.</p> |  |                                     |  |                                   |                |
| <p><b>Etapa</b></p>   | <p><b>Metodologia</b></p>  | <p><b>Valor</b></p>                 |  | <p><b>Período de Execução</b></p> |                |
| <p>1 Acompanhamento realizado pela equipe</p>   | <p>Visitas Domiciliares (mediante necessidade) – Uso de equipe multidisciplinar, uniforme, material de higiene e limpeza, gasolina, manutenção de veículo;</p> | <p>R\$ 65.425,11</p>                |  | <p>02/2025</p>                    | <p>12/2025</p> |

|  |   |                      |                |                |
|--|---|----------------------|----------------|----------------|
| <p>multidisciplinar, através de campanhas, rodas de conversa, articulação com a rede, reuniões e visitas as famílias;</p> <p>2 Identificada qualquer ameaça ou situação de violação dos direitos será realizado</p>                              | <p><b>Reunião com Famílias</b> (mensalmente) – Uso de material de alimentação, produtos de limpeza e higiene, material didático e pedagógico, material de escritório, uniforme, gás de cozinha, manutenção de computadores e rede, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet, água, dedetização e limpeza de caixa d'agua, serviço de contabilidade, equipe multidisciplinar, manutenção do veículo, manutenção de recarga de cartucho, manutenção de pequenos reparos, serviços de hospedagem e manutenção de web site, manutenção elétrica, refrigeração, e hidráulica;</p> <p><b>Rodas de conversa</b> (quinzenalmente) - Uso de material de alimentação, produtos de limpeza e higiene, material didático e pedagógico, material de escritório, uniforme, gás de cozinha, manutenção de computadores e rede, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet, água, dedetização e limpeza de caixa d'agua, serviço de contabilidade, equipe multidisciplinar, manutenção do veículo, manutenção de recarga de cartucho, manutenção de pequenos reparos, serviços de hospedagem e manutenção de web site, manutenção elétrica, refrigeração, e hidráulica;</p> | <p>R\$ 65.425,11</p> | <p>02/2025</p> | <p>12/2025</p> |
| <p><b>encaminhamento</b> para os órgãos responsáveis/articulação com a rede.</p> <p>3 Oferta de transporte, em sua limitação de vagas, de alguns usuários para participação nas atividades propostas e para equipe nas visitas domiciliares.</p> | <p><b>Rodas de conversa</b> (quinzenalmente) - Uso de material de alimentação, produtos de limpeza e higiene, material didático e pedagógico, material de escritório, uniforme, gás de cozinha, manutenção de computadores e rede, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet, água, dedetização e limpeza de caixa d'agua, serviço de contabilidade, equipe multidisciplinar, manutenção do veículo, manutenção de recarga de cartucho, manutenção de pequenos reparos, serviços de hospedagem e manutenção de web site, manutenção elétrica, refrigeração, e hidráulica;</p> <p><b>Campanha socioeducativa</b> (bimestralmente) – Uso de material de alimentação, produtos de limpeza e higiene, material didático e pedagógico, escritório, uniforme, gás de cozinha, serviço de contabilidade, equipe multiprofissional, serviço de manutenção de computadores e rede, água, manutenção e recarga de cartucho, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet, manutenção de</p>  | <p>R\$ 65.425,11</p> | <p>02/2025</p> | <p>12/2025</p> |

|  |  |               |                        |
|--|--|---------------|------------------------|
|  | pequenos reparos, manutenção elétrica, refrigeração, e hidráulica, dedetização e limpeza de caixa d'água);   |               |                        |
|  | <b>Articulação com a Rede</b> (semanalmente) – Uso de material de escritório, serviço de contabilidade, equipe multidisciplinar, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet e combustível. | R\$ 65.425,11 | 02/2025<br><br>12/2025 |

**Meta 3:** Participação de 100% dos usuários, cuidadores e familiares nas atividades, confraternizações e apresentações. **Valor: R\$ 327.125,56**

**Indicador (es):** Número de pessoas com deficiência e suas famílias que frequentaram eventos comemorativos, apresentações e oficinas.

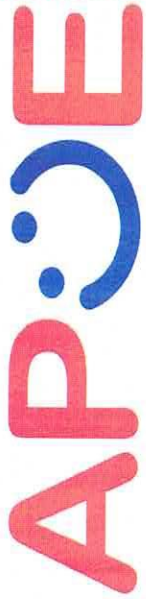
| Etapa  | Metodologia   | Valor         | Período de Execução |         |
|--|---|---------------|---------------------|---------|
|  |   |               | Início              | Término |
| 1. Serão realizadas diversas atividades com a família, uma vez que a troca de experiências, socialização das dificuldades e construção de estratégias de superação, são imprescindíveis para o | <b>Apresentação temática</b> (mensalmente) – Uso de material alimentício, produtos de limpeza e higiene, material didático e pedagógico, material de escritório, uniforme, gás de cozinha, manutenção de computadores e rede, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet, água, dedetização e limpeza de caixa d'água, serviço de contabilidade, equipe multidisciplinar, manutenção de recarga de cartucho, manutenção de pequenos reparos, serviços de hospedagem, manutenção de web site, manutenção elétrica, refrigeração, e hidráulica;<br><b>Atividade externa</b> (semanalmente) – Uso de equipe multidisciplinar, uniforme, material de higiene e limpeza; | R\$ 65.425,11 | 02/2025             | 12/2025 |
|  |   | R\$ 65.425,11 | 02/2025             | 12/2025 |

|                                    |   |               |         |         |
|------------------------------------|---|---------------|---------|---------|
| combate a segregação e isolamento; | <p><b>Confraternização</b> (bimestralmente) – Uso de material de alimentação, produtos de limpeza e higiene, didático e pedagógico, escritório, uniforme, gás de cozinha, serviço de contabilidade, equipe multiprofissional, serviço de manutenção de computadores e rede, água, manutenção e recarga de cartucho, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet, manutenção de pequenos reparos, manutenção elétrica, refrigeração, e hidráulica, dedetização e limpeza de caixa d'água);</p>  | R\$ 65.425,11 | 02/2025 | 12/2025 |
|                                    | <p><b>Officinas</b> (diariamente) – Uso de material de alimentação, produtos de limpeza e higiene, material didático e pedagógico, material de escritório, uniforme, combustível, gás de cozinha, manutenção de computadores e rede, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet, água, dedetização e limpeza de caixa d'água, serviço de contabilidade, equipe multidisciplinar, manutenção do veículo, manutenção de recarga de cartucho, manutenção de pequenos reparos, serviços de hospedagem e manutenção de web site manutenção elétrica, refrigeração, e hidráulica.</p> | R\$ 65.425,11 | 02/2025 | 12/2025 |
|                                    | <p><b>Grupos Mistos</b> (trimestralmente) - Uso de material de alimentação, produtos de limpeza e higiene, material didático e pedagógico, material de escritório, uniforme, gás de cozinha, manutenção de computadores e rede, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet, água, dedetização e limpeza de caixa d'água, serviço de contabilidade, equipe multidisciplinar, manutenção do veículo, manutenção de recarga de cartucho, manutenção de pequenos reparos,</p>   | R\$ 65.425,11 | 02/2025 | 12/2025 |



|  |  |               |         |         |
|--|--|---------------|---------|---------|
|  | <p>do veículo, manutenção de recarga de cartucho, manutenção de pequenos reparos, serviços de hospedagem e manutenção de web site manutenção elétrica, refrigeração, e hidráulica ;</p> <p><b>Articulação com a Rede</b> (semanalmente) – Uso de material de escritório, serviço de contabilidade, equipe multidisciplinar, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet e combustível;</p> <p><b>Rodas de conversas</b> (quinzenalmente) – Uso de material de escritório, serviço de contabilidade, equipe multidisciplinar, produtos de limpeza e higiene;</p> <p><b>Capacitação da equipe</b> (semestralmente) – Exames clínicos (admissional/demissional/periódico), material de higiene e produtos de limpeza, material de escritório, serviço de contabilidade, equipe multiprofissional, serviço de manutenção de computadores e rede, água, manutenção e recarga de cartucho;</p> <p><b>Pesquisa de satisfação</b> (semestralmente) – Aplicação de questionário avaliativo 2 vezes ao ano e disponibilização de Caixa de sugestão – em todos os processos avaliativos será utilizado material de higiene e produtos de limpeza e escritório.</p> |               |         |         |
|  |  | R\$ 54.520,92 | 02/2025 | 12/2025 |
|  |  | R\$ 54.520,92 | 02/2025 | 12/2025 |
|  |  | R\$ 54.520,92 | 02/2025 | 12/2025 |
|  |  | R\$ 54.520,92 | 02/2025 | 12/2025 |

| <b>Meta 5:</b> Possibilitar o apoio de 100% das famílias nas questões relativas ao cuidado e no exercício da sua função protetiva.  |  | <b>Valor: R\$ 327.125,56</b> |                     |         |
|---|--|------------------------------|---------------------|---------|
| <b>Indicador (es):</b> Número de cuidadores e familiares que frequentaram reuniões, campanhas, rodas de conversas e atividades nos grupos mistos.   |  |                              |                     |         |
| Etapa   | Metodologia  | Valor                        | Período de Execução |         |
|   |  |                              | Início              | Término |
| 1. Serão realizadas diversas atividades voltadas aos cuidadores e a família com o objetivo de proporcionar uma relação de diminuição da sobrecarga destes e fortalecimento da capacidade protetiva; | <b>Reunião com Famílias</b> (quinzenalmente) – Uso de material de alimentação, produtos de limpeza e higiene, material didático e pedagógico, material de escritório, uniforme, gás de cozinha, manutenção de computadores e rede, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet, água, dedetização e limpeza de caixa d'agua, serviço de contabilidade, equipe multidisciplinar, manutenção do veículo, manutenção de recarga de cartucho, manutenção de pequenos reparos, serviços de hospedagem e manutenção de web site, manutenção elétrica, refrigeração, e hidráulica; | R\$ 65.425,11                | 02/2025             | 12/2025 |
| 2. Construção e acompanhamento no PIFA;   | <b>Campanha socioeducativa</b> (bimestralmente) – Uso de material de alimentação, produtos de limpeza e higiene, didático e pedagógico, escritório, uniforme, gás de cozinha, serviço de contabilidade, equipe multiprofissional, serviço de manutenção de computadores e rede, água, manutenção e recarga de cartucho, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet, manutenção de pequenos reparos, manutenção elétrica, refrigeração, e hidráulica, dedetização e limpeza de caixa d'água);   | R\$ 65.425,11                | 02/2025             | 12/2025 |



**Centro de Assistência Social e Terapêutico  
Diva Marina Goulart**

Rua Domingos Viana, S/N - Turf Club, Campos dos Goytacazes - RJ  
CEP: 28.013-085 | Tel. (22) 2722-7543  
CNPJ: 28.891.430/0001-60 | Inscrição Estadual - ISENTA  
E-mail: apoecampos@hotmail.com | www.apoecampos.org.br

|  |  |               |         |         |
|--|--|---------------|---------|---------|
|  | <p><b>Visitas Domiciliares</b> (sempre que for identificada necessidade) -- Uso de equipe multidisciplinar, uniforme, material de higiene e limpeza, gasolina, manutenção de veículo;</p> <p><b>Rodas de conversas</b> (semanalmente) – Uso de material de escritório, serviço de contabilidade, equipe multidisciplinar, produtos de limpeza e higiene.</p> <p><b>Grupos Mistos (trimestralmente)</b> - Uso de material de alimentação, produtos de limpeza e higiene, material didático e pedagógico, material de escritório, uniforme, gás de cozinha, manutenção de computadores e rede, manutenção do sistema de telefonia, conta de telefone/internet, água, dedetização e limpeza de caixa d'água, serviço de contabilidade, equipe multidisciplinar, manutenção do veículo, manutenção de recarga de cartucho, manutenção de pequenos reparos, serviços de hospedagem e manutenção de web site, manutenção elétrica, refrigeração, e hidráulica;</p> | R\$ 65.425,11 | 02/2025 | 12/2025 |
|  |  | R\$ 65.425,11 | 02/2025 | 12/2025 |
|  |  | R\$ 65.425,11 | 02/2025 | 12/2025 |

## 8. PLANO DE APLICAÇÃO

| CÓDIGO       | ESPECIFICAÇÃO                                     | CONCEDENTE              |
|--------------|---|-------------------------|
| 3.3.50.43    | Material de Consumo                               | R\$ 189.865,39          |
|              | Serviços de Terceiros – Pessoa Física             | XXXXXXXXXXXX            |
|              | Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica           | R\$ 101.404,70          |
|              | Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução | R\$ 1.054.114,71        |
|              | Custos com Encargos Sociais                       | R\$ 290.243,04          |
| 4.4.50.42    | Equipamentos e Materiais Permanentes              | XXXXXXXXXXXX            |
| <b>TOTAL</b> |   | <b>R\$ 1.635.627,84</b> |

### 8.1. Detalhamento das despesas

| 8.1.1 Material de consumo (3.3.50.43) |                                  |                       |
|---------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| Item                                  | Especificação                    | Valor Total           |
| 1                                     | Gêneros Alimentícios             | R\$ 12.628,94         |
| 2                                     | Material de Limpeza/ Higiene     | R\$ 1.127,71          |
| 3                                     | Material de Escritório/ Didático | R\$ 302,74            |
| 4                                     | Combustível                      | R\$ 1.258,00          |
| 5                                     | Gás de Cozinha                   | R\$ 900,00            |
| 6                                     | Uniforme                         | R\$ 1.043,10          |
| <b>Subtotal</b>                       |                                  | <b>R\$ 17.260,49</b>  |
| <b>Total 11 Meses</b>                 |                                  | <b>R\$ 189.865,39</b> |

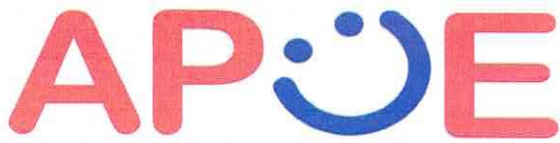
| 8.1.2 Serviços de terceiros – pessoa física (3.3.50.43) |                                      |       |      |             |               |
|---|--------------------------------------|-------|------|-------------|---------------|
| Item  | Especificação                        | Unid. | Qtde | Valor Unit. | Valor Total   |
| XXX   | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXX  | XXXX | XXXXXX      | XXXXXX        |
| XXX   | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXX  | XXXX | XXXXXX      | XXXXXX        |
| XXX   | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXX  | XXXX | XXXXXX      | XXXXXX        |
| <b>Subtotal</b>   |                                      |       |      |             | <b>XXXXXX</b> |
| <b>Total 11 Meses</b>                                   |                                      |       |      |             | <b>XXXXXX</b> |

**8.1.3. Equipe encarregada pela execução (3.3.50.43 (Art. 46, Inciso I)**

| Item                             | Especificação     | Cargo                   | Carga Horária | Qtde. | Salário Bruto Mensal | Valor Total Bruto Mensal |
|----------------------------------|-------------------|-------------------------|---------------|-------|----------------------|--------------------------|
| 01                               | Assistente Social | Coordenador             | 20h           | 01    | R\$ 2.369,22         | R\$ 2.369,22             |
| 02                               | Assistente Social | Assistente Social       | 20h           | 07    | R\$ 2.369,22         | R\$ 16.584,54            |
| 03                               | Assistente Social | Assistente Social       | 30h           | 01    | R\$ 3.553,83         | R\$ 3.553,83             |
| 04                               | Psicóloga         | Psicóloga               | 20h           | 04    | R\$ 2.369,22         | R\$ 9.476,88             |
| 05                               | Psicóloga         | Psicóloga               | 30h           | 02    | R\$ 3.553,83         | R\$ 7.107,66             |
| 06                               | Pedagoga          | Pedagoga                | 20h           | 07    | R\$ 2.369,22         | R\$ 16.584,54            |
| 07                               | Advogado          | Advogado                | 20h           | 01    | R\$ 2.369,22         | R\$ 2.369,22             |
| 08                               | Nível Médio       | Educador Social         | 40h           | 06    | R\$ 2.255,22         | R\$ 13.531,32            |
| 09                               | Nível Médio       | Aux. Administrativo     | 40h           | 02    | R\$ 1.616,76         | R\$ 3.233,52             |
| 10                               | Nível Médio       | Motorista               | 40h           | 02    | R\$ 1.616,76         | R\$ 3.233,52             |
| 11                               | Nível Médio       | Cuidador Social         | 40h           | 08    | R\$ 1.616,76         | R\$ 12.934,08            |
| 12                               | Nível Fundamental | Cozinheiro              | 40h           | 01    | R\$ 1.616,76         | R\$ 1.616,76             |
| 13                               | Nível Fundamental | Aux. de Serviços Gerais | 40h           | 02    | R\$ 1.616,76         | R\$ 3.233,52             |
| <b>Subtotal</b>                  |                   |                         |               |       |                      | <b>R\$ 95.828,61</b>     |
| <b>Total Folha Base 11 Meses</b> |                   |                         |               |       |                      | <b>R\$ 1.054.114,71</b>  |

**CUSTOS COM ENCARGOS DA EQUIPE ENCARREGADA PELA EXECUÇÃO**

| CARGO                | FGTS     | 13°      | FGTS (13°) | FÉRIAS | 1/3 DAS FÉRIAS | FGTS (FÉRIAS) | INSALUBRIDADE | MULTA RESCISÓRIA | VALOR MENSAL         | VALOR TOTAL 11 MESES  |
|----------------------|----------|----------|------------|--------|----------------|---------------|---------------|------------------|----------------------|-----------------------|
| Coordenador          | 189,54   | 197,44   | 15,79      | 94,77  | 65,81          | 7,58          | 0,00          | 75,82            | R\$ 646,74           | R\$ 7.114,19          |
| Assistente Social    | 1.326,76 | 1.382,05 | 110,56     | 663,38 | 460,68         | 53,07         | 0,00          | 530,71           | R\$ 4.527,21         | R\$ 49.799,32         |
| Assistente Social    | 284,31   | 296,15   | 23,69      | 142,15 | 98,72          | 11,37         | 0,00          | 113,72           | R\$ 970,12           | R\$ 10.671,28         |
| Psicóloga            | 758,15   | 789,74   | 63,18      | 379,08 | 263,25         | 30,33         | 0,00          | 303,26           | R\$ 2.586,98         | R\$ 28.456,75         |
| Psicóloga            | 568,61   | 592,31   | 47,38      | 284,31 | 197,44         | 22,74         | 0,00          | 227,45           | R\$ 1.940,23         | R\$ 21.342,57         |
| Pedagoga             | 1.326,76 | 1.382,05 | 110,56     | 663,38 | 460,68         | 53,07         | 0,00          | 530,71           | R\$ 4.527,21         | R\$ 49.799,32         |
| Advogado             | 189,54   | 197,44   | 15,79      | 94,77  | 65,81          | 7,58          | 0,00          | 75,82            | R\$ 646,74           | R\$ 7.114,19          |
| Educador Social      | 1.082,51 | 1.127,61 | 90,21      | 541,25 | 375,87         | 43,30         | 0,00          | 433,00           | R\$ 3.693,75         | R\$ 40.631,25         |
| Aux. Administrativo  | 258,68   | 269,46   | 21,56      | 129,34 | 89,82          | 10,35         | 0,00          | 103,47           | R\$ 882,68           | R\$ 9.709,47          |
| Motorista            | 258,68   | 269,46   | 21,56      | 129,34 | 89,82          | 10,35         | 0,00          | 103,47           | R\$ 882,68           | R\$ 9.709,47          |
| Cuidador Social      | 1.034,73 | 1.077,84 | 86,23      | 517,36 | 359,28         | 41,39         | 0,00          | 413,89           | R\$ 3.530,72         | R\$ 38.837,88         |
| Cozinheiro           | 129,34   | 134,73   | 10,78      | 64,67  | 44,91          | 5,17          | 226,65        | 51,74            | R\$ 667,99           | R\$ 7.347,89          |
| Aux. de Serv. Gerais | 258,68   | 269,46   | 21,56      | 129,34 | 89,82          | 10,35         | 0,00          | 103,47           | R\$ 882,68           | R\$ 9.709,47          |
| <b>Total</b>         |          |          |            |        |                |               |               |                  | <b>R\$ 26.385,73</b> | <b>R\$ 290.243,04</b> |



**Centro de Assistência Social e Terapêutico  
Diva Marina Goulart**

Rua Domingos Viana, S/N - Turf Club, Campos dos Goytacazes - RJ

CEP: 28.013-085 | Tel. (22) 2722-7543

CNPJ: 28.891.430/0001-60 | Inscrição Estadual - ISENTA

E-mail: apoecampos@hotmail.com | www.apoecampos.org.br

| <b>8.1.2 Serviços de terceiros – pessoa física (3.3.50.43)</b> |                                      |       |      |             |               |
|--|--------------------------------------|-------|------|-------------|---------------|
| Item   | Especificação                        | Unid. | Qtde | Valor Unit. | Valor Total   |
| XXX  | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXX  | XXXX | XXXXXX      | XXXXXX        |
| XXX  | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXX  | XXXX | XXXXXX      | XXXXXX        |
| XXX  | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXX  | XXXX | XXXXXX      | XXXXXX        |
| <b>Subtotal</b>  |                                      |       |      |             | <b>XXXXXX</b> |
| <b>Total 11 Meses</b>  |                                      |       |      |             | <b>XXXXXX</b> |

| <b>8.1.4 Serviços de terceiros – pessoa jurídica (3.3.50.43)</b> |  |       |      |              |                       |
|--|--|-------|------|--------------|-----------------------|
| Item   | Especificação  | Unid. | Qtde | Valor Unit.  | Valor Total           |
| 01   | Serv. de Contabilidade   | UND.  | 11   | R\$ 2.700,00 | R\$ 29.700,00         |
| 02   | Serv. de Manutenção de Computadores e Rede                       | UND.  | 11   | R\$ 2.820,00 | R\$ 31.020,00         |
| 03   | Serv. de Manutenção de Sistema de Telefonia                      | UND.  | 03   | R\$ 530,00   | R\$ 1.590,00          |
| 04   | Serv. de Dedetização   | UND.  | 01   | R\$ 1.980,00 | R\$ 1.980,00          |
| 05   | Serv. de Limpeza de Caixa de Água                                | UND.  | 01   | R\$ 3.135,00 | R\$ 3.135,00          |
| 06   | Serv. de Exames Clínicos Admissionais, Demissionais e Periódicos | UND.  | 02   | R\$ 1.990,00 | R\$ 3.980,00          |
| 07   | Conta de Telefone/Internet                                       | UND.  | 11   | R\$ 392,70   | R\$ 4.319,70          |
| 08   | Conta de Água  | UND.  | 11   | R\$ 600,00   | R\$ 6.600,00          |
| 09   | Serv. de Manutenção de Veículos com Peças                        | UND.  | 04   | R\$ 1.500,00 | R\$ 6.000,00          |
| 10   | Serv. de Manutenção Elétrica, Hidráulica e Refrigeração          | UND.  | 03   | R\$ 1.500,00 | R\$ 4.500,00          |
| 11   | Serv. de Manutenção e Recarga de Cartucho                        | UND.  | 11   | R\$ 700,00   | R\$ 7.700,00          |
| 12   | Serv. de Hospedagem e Manutenção de Website                      | UND.  | 11   | R\$ 80,00    | R\$ 880,00            |
| <b>Subtotal</b>  |  |       |      |              | <b>R\$ 101.404,70</b> |
| <b>Total 11 Meses</b>  |  |       |      |              | <b>R\$ 101.404,70</b> |

| <b>8.1.5 Equipamentos e materiais permanentes (4.4.50.42)</b> |                                      |       |      |             |               |
|---|--------------------------------------|-------|------|-------------|---------------|
| Item  | Especificação                        | Unid. | Qtde | Valor Unit. | Valor Total   |
| XXX   | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXX  | XXXX | XXXX        | XXXXXX        |
| XXX   | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXX  | XXXX | XXXX        | XXXXXX        |
| XXX   | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXX  | XXXX | XXXX        | XXXXXX        |
| <b>Subtotal</b>   |                                      |       |      |             | <b>XXXXXX</b> |
| <b>Total 11 Meses</b>   |                                      |       |      |             | <b>XXXXXX</b> |

| <b>TOTAL GERAL (8.1.1 + 8.1.2 + 8.1.3 + 8.1.4 + 8.1.5)</b> |                         |
|--|-------------------------|
| <b>Subtotal</b>  | <b>R\$ 148.693,44</b>   |
| <b>Total 11 Meses</b>                                      | <b>R\$ 1.635.627,84</b> |

37



**Centro de Assistência Social e Terapêutico  
Diva Marina Goulart**

Rua Domingos Viana, S/N - Turf Club, Campos dos Goytacazes - RJ  
CEP: 28.013-085 | Tel: (22) 2722-7543  
CNPJ: 28.891.430/0001-60 | Inscrição Estadual - ISENTA  
E-mail: apoecampos@hotmail.com | www.apoecampos.org.br

**9. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)**

| REPASSE (S) DO CONCEDENTE |                |                |                |                |                |
|---------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| JANEIRO/2025              | FEVEREIRO/2025 | MARÇO/2025     | ABRIL/2025     | MAIO/2025      | JUNHO/2025     |
| XXXXXXXX                  | R\$ 148.693,44 | R\$ 148.693,44 | R\$ 148.693,44 | R\$ 148.693,44 | R\$ 148.693,44 |
| JULHO/2025                | AGOSTO/2025    | SETEMBRO/2025  | OUTUBRO/2025   | NOVEMBRO/2025  | DEZEMBRO/2025  |
| R\$ 148.693,44            | R\$ 148.693,44 | R\$ 148.693,44 | R\$ 148.693,44 | R\$ 148.693,44 | R\$ 148.693,44 |

**10. DECLARAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**

Na qualidade de representante legal da APOE – Centro de Assistência Social e Terapêutico Diva Marina Goulart, declaro para fins de prova junto a **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social - SMDHS** para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a realização deste termo ou qualquer instrumento legal no Município de Campos dos Goytacazes, Estado do Rio de Janeiro, na forma deste plano de trabalho.

Pede e espera deferimento.

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2025.

  
Assinatura do Representante Legal

Priscila Marins  
Presidente APOE

**11. APROVAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**

APROVADO.

Campos dos Goytacazes (RJ), \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2025.

  
Assinatura do Representante Legal/Carimbo

Rodrigo Nogueira de Carvalho  
Secretário Mun. de Desenvolvimento Humano e Social  
Matr. 41.761

## ANEXO II - A

### Planilha de Memória de Cálculo Detalhamento dos custos com recursos humanos

| CUSTOS COM ENCARGOS DA EQUIPE ENCARREGADA PELA EXECUÇÃO |       |          |          |            |        |                  |               |               |                  |                      |                       |
|---|-------|----------|----------|------------|--------|------------------|---------------|---------------|------------------|----------------------|-----------------------|
| CARGO   | Qtde. | FGTS     | 13°      | FGTS (13°) | FÉRIAS | 1/3 DAS (FÉRIAS) | FGTS (FÉRIAS) | INSALUBRIDADE | MULTA RESCISÓRIA | VALOR MENSAL         | VALOR TOTAL 12 MESES  |
| Coordenador   | 01    | 189,54   | 197,44   | 15,79      | 94,77  | 65,81            | 7,58          | 0,00          | 75,82            | R\$ 646,74           | R\$ 7.114,19          |
| Assistente Social                                       | 07    | 1.326,76 | 1.382,05 | 110,56     | 663,38 | 460,68           | 53,07         | 0,00          | 530,71           | R\$ 4.527,21         | R\$ 49.799,32         |
| Assistente Social                                       | 01    | 284,31   | 296,15   | 23,69      | 142,15 | 98,72            | 11,37         | 0,00          | 113,72           | R\$ 970,12           | R\$ 10.671,28         |
| Psicóloga   | 04    | 758,15   | 789,74   | 63,18      | 379,08 | 263,25           | 30,33         | 0,00          | 303,26           | R\$ 2.586,98         | R\$ 28.456,75         |
| Psicóloga   | 02    | 568,61   | 592,31   | 47,38      | 284,31 | 197,44           | 22,74         | 0,00          | 227,45           | R\$ 1.940,23         | R\$ 21.342,57         |
| Pedagoga  | 07    | 1.326,76 | 1.382,05 | 110,56     | 663,38 | 460,68           | 53,07         | 0,00          | 530,71           | R\$ 4.527,21         | R\$ 49.799,32         |
| Advogado  | 01    | 189,54   | 197,44   | 15,79      | 94,77  | 65,81            | 7,58          | 0,00          | 75,82            | R\$ 646,74           | R\$ 7.114,19          |
| Educador Social   | 06    | 1.082,51 | 1.127,61 | 90,21      | 541,25 | 375,87           | 43,30         | 0,00          | 433,00           | R\$ 3.693,75         | R\$ 40.631,25         |
| Aux. Administrativo                                     | 02    | 258,68   | 269,46   | 21,56      | 129,34 | 89,82            | 10,35         | 0,00          | 103,47           | R\$ 882,68           | R\$ 9.709,47          |
| Motorista   | 02    | 258,68   | 269,46   | 21,56      | 129,34 | 89,82            | 10,35         | 0,00          | 103,47           | R\$ 882,68           | R\$ 9.709,47          |
| Cuidador Social   | 08    | 1.034,73 | 1.077,84 | 86,23      | 517,36 | 359,28           | 41,39         | 0,00          | 413,89           | R\$ 3.530,72         | R\$ 38.837,88         |
| Cozinheiro  | 01    | 129,34   | 134,73   | 10,78      | 64,67  | 44,91            | 5,17          | 226,65        | 51,74            | R\$ 667,99           | R\$ 7.347,89          |
| Aux. de Serv. Gerais                                    | 02    | 258,68   | 269,46   | 21,56      | 129,34 | 89,82            | 10,35         | 0,00          | 103,47           | R\$ 882,68           | R\$ 9.709,47          |
| <b>Total</b>  |       |          |          |            |        |                  |               |               |                  | <b>R\$ 26.385,73</b> | <b>R\$ 290.243,04</b> |

*Priscila Nunes Ribeiro Martins*

Priscila Nunes Ribeiro Martins  
Presidente

Priscila Martins  
Presidente APOE